

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 115 от 20.08.2024г .
Директор Т.Х. Аглиуллина



**План работы
по подготовке выпускников
к государственной итоговой аттестации по
образовательным программам
основного общего образования
в 2024-2025 учебном году
МБОУ Рязановская СОШ**

•

**Школьный план по подготовке выпускников к прохождению государственной
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
образования
в 2024-2025 учебном году.**

Пояснительная записка

Качественная подготовка выпускников к экзаменационным испытаниям предусматривает проведение не отдельных мероприятий, а целого комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, объединенных в образовательную программу, предназначенную для данного вида государственной итоговой аттестации.

Цель программы:

Организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ.

Создание оптимальной среды для качественной подготовки обучающихся к участию в государственной итоговой аттестации.

Задачи программы:

Обеспечить нормативно-правовую подготовку по процедуре проведения ОГЭ.

Сформировать базу данных по данным направлениям:

потребности обучающихся и их учебные и психологические возможности и способности;

методическое обеспечение подготовки;

психологическое обеспечение подготовки.

Обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Участники реализации программы:

МБОУ Рязановская СОШ

Заместитель директора

учителя - предметники 9 класса;

классный руководитель 9 класса;

родители учащихся 9 класса;

обучающиеся 9 класса.

Механизм реализации программы:

программа реализуется через организацию работы МБОУ Рязановская СОШ.

Основные направления работы:

I. Организационно-методическая работа.

Данное направление позволяет реализовать следующие функции управленческого цикла:

- *информационно-аналитическая.*

Цель: выявление «стартового» уровня предметной подготовки каждого обучающегося к сдаче ОГЭ по каждой учебной дисциплине.

- *мотивационно-целевая.*

Цель: обеспечить эффективность управления процессом подготовки обучающихся к ОГЭ в рамках всей образовательной системы школы.

- *организационно-исполнительская.*

Цель: реализовать информационное обеспечение всех участников деятельности обо всех аспектах подготовки, содержания и процедуры проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Рязановская средняя
общеобразовательная школа» Асекеевского района Оренбургской области**

II. Работа с учащимися.

Основными функциями являются следующие:

- *мотивационная.*

Цель: обеспечить мотивацию обучающихся на результат.

- *планово-прогностическая.*

Цель: обеспечить системность повторения во всех классах; создать условия реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по всем предметам.

- *организационная.*

Цель: обеспечить усвоение учащимися процедурных вопросов; обеспечить участие школьников в предметных олимпиадах.

Организационно-методическое сопровождение данного направления:

1. Проведение информационных семинаров для обучающихся с целью:

- ознакомления с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснения прав и обязанностей учащихся;

- ознакомления со структурами контрольного измерительного материала и методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ;

- изучения порядка использования результатов ОГЭ при поступлении в ССУЗы в 2025 году;

- изучения особенностей шкалирования результатов ОГЭ (дихотомические задания, оценивание заданий с развёрнутым ответом, первичный и тестовый балл, математическая модель зависимости первичного и тестового баллов).

2. Психологическая подготовка к участию в ОГЭ групповая и индивидуальная по темам:

- построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей;

- планирование повторения учебного материала к экзамену;

- эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала;

- способы поддержки работоспособности;

- способы саморегуляции в стрессовой ситуации;

- секреты успешной тактики выполнения тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.

3. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: gia.edu.ru, решуОГЭ, ФИПИ (выпускник может получить полную информацию о проведении ОГЭ и протестировать себя, воспользовавшись интерактивным тестом).

4. Приобретение сборников с тренировочными КИМами.

5. Участие в репетиционных работах и экзаменах.

6. Использование дополнительных возможностей МБОУ Рязановская СОШ: кружки, элективные курсы, индивидуальные маршруты, работа в группах.

III. Работа с родителями.

Целью работы в данном направлении является создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, контрольных работ, предметных олимпиад; о порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, правила поведения на экзаменах и т.д.).

IV. Работа с педагогическим коллективом.

Основными функциями данного направления являются:

- *мотивационно-целевая.*

Цель: обеспечить мотивацию педагогов на результат, на повышение уровня их профессиональной компетентности в процессе реализации всех используемых организационных форм с привлечением учителей – тьюторов из опорных школ.

- *планово-прогностическая.*

Цель: создать условия для методической подготовки учителей по проблеме итоговой государственной аттестации; создать условия для осуществления мониторинга уровня подготовки обучающихся к ОГЭ; разработать план контроля над процессом подготовки обучающихся к итоговой аттестации.

- *организационно-исполнительская.*

Цель: обеспечить функционирование проблемно-целевого методического объединения учителей по проблеме подготовки к ОГЭ; обеспечить качество уроков во всех классах.

Для реализации указанных функций необходимы изменения и в методах преподавания, а именно:

- переход на блочно-модульную систему подготовки;
- раннее начало подготовки к ОГЭ с 7-8 класса;
- регулярный внутренний контроль знаний (в том числе сдача зачётов в форме ОГЭ);
- организация помощи сильным ученикам слабым;
- работа с группой «риск»;
- проведение диагностических работ минимум 2 раза в год (в конце каждого полугодия, начиная с 5 класса).

V. Контроль, анализ, регулирование.

Данное направление позволяет осуществлять *контрольно-диагностическую* функцию, *целью* которой является обеспечение реализации плана контроля над процессом и промежуточными результатами подготовки обучающихся к ОГЭ.

Ожидаемые результаты:

- повышение качества образовательного процесса в школе, диагностируемого по результатам ОГЭ;
- успешная сдача основного государственного экзамена каждым выпускником;
- результаты основного государственного экзамена соответствуют потенциальным возможностям выпускников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.Организационное сопровождение:			
1.1	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году в ходе педагогического совета школы	Август	Администрация ОО
1.2.	Организация подготовки обучающихся IX класса к ГИА-9 (изучение нормативных документов, ознакомление с технологией проведения в формах основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) и государственного, использование открытого банка данных заданий ГИА-9 на сайте	1, 2 полугодие	ОО

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение « Рязановская средняя общеобразовательная школа» Асекеевского района Оренбургской области

	ФИПИ для подготовки)		
1.3.	Определение школьного координатора в 2024-2025 уч.году	Август	Г.Х. Аглиуллина
1.4.	Сбор и предоставление информации: о планируемом количестве выпускников; о количестве участников ГИА -9 по предметам	Ноябрь - январь	Б.Г. Искабилова
1.5.	Участие в репетиционных тестированиях обучающихся 9-го класса	Сентябрь – апрель (по графику МООО)	Б.Г. Искабилова
1.6.	Проведение мероприятий по обеспечению информационной безопасности ГИА -9	Весь период	Б.Г. Искабилова
1.7.	Подготовка итоговой статистики и отчетных материалов по результатам организации и проведения ГИА -9	июнь	Б.Г. Искабилова
2.Нормативно –правовое сопровождение			
2.1.	Подготовка нормативных документов ГИА -9 на 2024-2025 учебный год	Весь период	Б.Г. Искабилова
3.Мероприятия по подготовке к ГИА -9			
3.1.	Сбор паспортных данных выпускников для формирования банка данных выпускников 9-го класса	Сентябрь-октябрь	Б.Г. Искабилова
3.2.	Формирование и корректировка банка данных выпускников 9 класса	Сентябрь – март	Б.Г. Искабилова
3.3.	Формирование предварительной базы данных выпускников 9-го класса по предметам по выбору	Сентябрь-октябрь	Б.Г. Искабилова
3.4.	Составление списков выпускников 9 класса, претендующих на получение аттестата об основном общем образовании «с отличием», и выпускников, претендующих на награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».	Сентябрь – март.	Б.Г. Искабилова
3.5.	Проведение контрольных срезов знаний обучающихся	Согласно графика МООО	Б.Г. Искабилова

3.6.	Анализ учебных результатов по результатам контрольных срезов знаний		Б.Г. Искабилова
3.8.	Практические занятия по подготовке выпускников к сдаче ОГЭ по предметам	В каникулярное время	Учителя-предметники
3.9.	Подготовительная работа учителей-предметников с обучающимися по заполнению бланков	Сентябрь, декабрь, март, апрель	Учителя-предметники
3.10.	Мониторинг реализации содержания образования в соответствии с Госстандартом	По плану ОО	Б.Г. Искабилова
3.11.	Анализ учебных результатов по результатам контрольных срезов знаний (предметы по выбору)	По графику МООО	Б.Г. Искабилова
3.12.	Проведение персонального, тематического, классно-обобщающего контроля за подготовкой выпускников к ОГЭ по математике, русскому языку и другим предметам	По плану ОО	Б.Г. Искабилова
3.13.	Направление учителей на: - семинары по подготовке выпускников 9-х классов к ГИА; - консультации ресурсного центра по предметам - курсы по подготовке экспертов; - курсы подготовки организаторов, дежурных ППЭ	По графику ОГУ, ГБУ РЦРО, ИПКиППРО ОГПУ	Б.Г. Искабилова
3.14.	Информирование учителей, выпускников и их родителей с порядком проведения ОГЭ на школьных родительских собраниях	Декабрь, февраль	Б.Г. Искабилова
3.15.	Информирование учителей, выпускников и их родителей с нормативной базой ОГЭ		
3.16.	Оформление стендов по подготовке к ОГЭ	Сентябрь, декабрь, февраль, апрель	Б.Г. Искабилова
3.17.	Публикация нормативных документов ОГЭ классов на сайте ОО	Постоянно	Б.Г. Искабилова
3.18.	Психологическая консультация для выпускников 9-го класса	В каникулярное время	Педагог–психолог Аглиуллина Г.Х.
3.19.	Организация и проведение инструктажей с: - выпускниками 9-го класса; - родителями выпускников 9-го класса; - учителями-предметниками; - сопровождающими.	Декабрь, февраль	Б.Г. Искабилова

3.20.	Организация консультаций и собеседований для выпускников и их родителей по вопросам подготовки к ОГЭ	В каникулярное время	Учителя-предметники
3.21.	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к экзаменам в период каникул		Б.Г. Искабилова
3.22.	Уточнение списков выпускников 9 класса, претендующих на получение аттестата с отличием и представление их в управление образования	Декабрь, апрель	Б.Г. Искабилова
3.23.	Проведение совещания при руководителе ОО по теме: «О допуске выпускников к экзаменам»	Май	Г.Х. Аглиуллина
3.24.	Организация и проведение ОГЭ по расписанию, утвержденному МПРФ	Май – июнь, дополнительные сроки	Б.Г. Искабилова
3.25.	Получение результатов и протоколов экзаменов, ознакомление выпускников 9-го класса с результатами под роспись	По графику ГБУ РЦРО	Б.Г. Искабилова
4. Этап анализа и выработки предложений (июль – август 2024года)			
4.1.	Мониторинг результатов ГИА -9	Май - июнь	Б.Г. Искабилова
4.2.	Формирование статистики основных результатов ГИА -9 ОО	Июнь	
4.3.	Анализ результатов проведения ГИА -9	Июль	